



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABERABA

www.itaberaba.ba.gov.br



Município:	ITABERABA-BA
Ata nº	02/2024
Data:	25/11/2024
Local:	CIA – CENTRO ADMINISTRATIVO DE ITABERABA
Horário de início	11:00
Horário de término	11:45

Pauta de reunião:

Reunião de visita técnica com equipe do governo eleito junto ao Centro Integrado Administrativo, para apresentação da estrutura física das repartições públicas com objetivo também de acordar os próximos passos relativos as visitas técnicas temáticas a serem desenvolvidas nas secretarias conforme Ata de reunião de nº 01/2024.

Transparência no Processo de Transição

- Foi apresentada aos membros da Comissão a iniciativa de criar um *Portal de Transparência da Transição de Governo*. Este portal já contém o decreto de criação da comissão, a ata do primeiro encontro e será atualizado continuamente com informações e fotos relacionadas ao processo.
- Toda a população terá acesso ao portal, reforçando a transparência e o acompanhamento das ações da transição.

Sistema de Informações da Transição de Governo

- A equipe da Controladoria Geral desenvolveu um *Sistema de Informações e Transmissão de Governo*.
- A senha de acesso ao sistema foi entregue ao Dr. Jorge durante o último encontro.
- O sistema é alimentado com documentos e informações conforme as solicitações feitas pela Comissão do Governo Eleito, baseadas no protocolo do pedido de acesso à informação realizado no dia 8 de novembro.
- O sistema tem prazo para atendimento das solicitações até 28 de novembro, sendo atualizado de forma contínua para garantir o acesso imediato aos dados solicitados, respeitando o acordo firmado entre as partes.
- O sistema, acessível via celular ou computador, permite o download de materiais relevantes, facilitando a gestão das informações.

Visitas Técnicas e Atividades Práticas In Loco

- Foi apresentado e aprovado o planejamento das visitas técnicas e in loco às repartições públicas, conforme acordado em ata.
- O objetivo dessas visitas é proporcionar à Comissão do Governo Eleito um conhecimento detalhado das operações e estruturas administrativas municipais, permitindo o melhor planejamento de ações e formação de equipes.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABERABA

www.itaberaba.ba.gov.br



Documentação em Andamento

- Foi recapitulada a entrega documental definida no primeiro encontro.
- Documentos relativos ao fechamento do balanço do exercício de 2024, conforme Resolução do Tribunal de Contas dos Municípios (TCM), serão entregues até 31 de janeiro, respeitando o prazo legal.
- Documentos preliminares para planejamento de ações e formação de equipes estão sendo disponibilizados no *Sistema de Informações da Transição*, para acesso imediato.

Reconhecimento e Avanço no Processo

- Foi reconhecido que o processo de transição em Itaberaba está sendo conduzido com eficiência e transparência, superando práticas comuns em outros municípios, como atrasos na entrega de documentos e embaraços na comunicação.

Entrega do Regulamento para Visitas Presenciais

- Foi entregue e aprovado o *Regulamento para Visitas Presenciais*, documento previamente acordado pelas partes, que estabelece normas claras e objetivas para a condução das visitas realizadas pelos agentes que compõem a Comissão de Transição.
- O regulamento tem como objetivo garantir a ordem dos trabalhos e a boa relação entre as equipes envolvidas no processo de transição.

Alteração nas Datas de Visitas

- Ficou acordada, por consenso entre as partes, a alteração das datas das visitas técnicas às Secretarias de Educação e de Saúde, com exceção da secretaria de obras e ação social que se mantiveram conforme acordo anterior, inicialmente previstas para outra data. As visitas foram remarçadas para o dia 03/12/2024.

Apresentação do Projeto CIA - Centro Administrativo Integrado

- O Secretário Natanaelson Miranda apresentou o projeto do *Centro Administrativo Integrado (CIA)*, que centraliza as atividades das secretarias técnicas, incluindo:
 - Procuradoria;
 - Contabilidade;
 - Fazenda;
 - Controladoria;
 - Núcleo de Projetos;
 - Tesouraria;
 - Administração.
- O CIA oferece uma estrutura completa para atividades relacionadas à prestação de contas e áreas correlatas à gestão administrativa, otimizando o fluxo de trabalho e agilizando os processos internos.

Apresentação da Estrutura Física das Secretarias

- O Secretário José Francisco apresentou a estrutura física das secretarias municipais e explicou o funcionamento integrado das repartições.

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page, including a large signature on the left and several smaller ones on the right, some with names written above them.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABERABA

www.itaberaba.ba.gov.br



A abordagem destacou como a integração das secretarias colabora para a eficiência administrativa, favorecendo uma gestão coordenada e voltada para resultados.

SEGUIU-SE O PROCESSO COM AS VISITAS IN LOCO ÀS REPARTIÇÕES .

Subscvem a presente ata de reunião os seguintes participantes:

Seq.	Integrantes da Equipe do Prefeito atual (nomes)	Cargo ou qualificação	Assinatura
1.	UESLLEI MAIQUE DOS SANTOS OLIVEIRA	CONTROLADOR GERAL	
2.	NATANAELSON DOS SANTOS MIRANDA	SECERTÁRIO DA FAZENDA	
3.	IRACEMA BRANDÃO DE LIMA MARQUES	PROCURADORA GERAL	
4.	BRUNO VICTOR SILVA DE OLIVEIRA	TESOUREIRO	
5.	JOSÉ FRANCISCO ALMEIDA LEAL	SEC. ADMINISTRACAO	

E também:

Seq.	Integrantes da Equipe do Candidato eleito (nomes)	Cargo ou qualificação	Assinatura
1.	ARLINDA MARIA OLIVEIRA CUNHA	representante do Prefeito eleito	
2.	DELSUC MOSCOSO DE OLIVEIRA BISNETO	representante do Prefeito eleito	
3.	JORGE ANTONIO DOS SANTOS ZUZA	representante do Prefeito eleito	
4.	CLÉRISTON FÉLIX DOS SANTOS	representante do Prefeito eleito	
5.	ANTÔNIO CÉSAR MAIA	representante do Prefeito eleito	
6.	IVO ALVES DE OLIVEIRA NETO	representante do Prefeito eleito	
7.	LEANDRO VIEIRA SANTOS	representante do Prefeito eleito	
8.	JEFFERSON SERAFIM FERREIRA	representante do Prefeito eleito	

Observações: Pedido especial a Secretaria da Fazenda de entrega de todas as obrigações assessórias.